



### Antrag auf Zugang zu den Räumen der KHM für ehemalige Studierende/Festivaleinreichung

Der Zugang wird beantragt für:

Herrn/ Frau .....

Anschrift: .....

Projekt: .....

Projekt-Nr.: .....

**Begründung:**

a) Beschreibung der Arbeiten, die ausgeführt werden sollen (vom Antragsteller auszufüllen):

.....

zur Fertigstellung des Diplomprojektes .....

**A**

.....

b)  zur Vorbereitung einer an der KHM erstellten Arbeit zur Teilnahme an dem Festival

**B**

bzw. der Ausstellung .....

das / die von ..... bis ..... stattfindet.

Prüfungsdatum/Zugangsdatum

1. Diplombetreuer/in

2. Diplombetreuer/in

3. Diplombetreuer/in

Datum Unterschrift **Studierendenbüro**

**A)**  
Bestätigung der notwendigen Fertigstellung  
des (angemeldeten) Diplomprojekts:

Datum Unterschrift **Diplombetreuer/in**

**B)**  
Bestätigung der Festival-bzw. Ausstellungs-  
teilnahme:

Datum **Festivalbüro, Fr. Dilger bzw. Fr. Ander**

**Wird von Abteilung Technik bestätigt:**

Der Antragsteller/in erhält Zugang

vom ..... bis .....

Bestätigung der technischen Notwendigkeit  
und Realisierbarkeit des Zugangs:

Datum Unterschrift **Abtl. Technik**

**Mit meiner Unterschrift erkenne ich folgende Bedingungen an:**

- Mit der Exmatrikulation ist der Unfallversicherungsschutz erloschen.
- Die Genehmigung des Zugangsantrages beinhaltet grundsätzlich keine Ausleihe von technischem Equipment der KHM.
- **Der Nachweis einer Haftpflichtversicherung** (Personenschäden 1 Millionen EUR, Sachschäden 50.000,- EUR) ist erforderlich. Bei unzureichendem Versicherungsschutz kann die Zugangsberechtigung von einer Sicherheitsleistung abhängig gemacht werden.
- **Die Kaution von 40,- EUR pro Zugangskarte ist bei Frau Thurmes einzuzahlen** (Peter-Welter-Platz 2, 1. OG, links).
- Bei Verlust einer Zugangskarte informieren Sie bitte sofort die Haustechnik (Durchwahl -221).
- Die KHM behält sich das Recht auf Widerruf der Zugangsberechtigung vor.

Datum Unterschrift Antragsteller/in

# Erwerb einer Zugangsberechtigung an der Kunsthochschule für Medien Köln

## 1. Personenkreis:

- a) Studierende, die ihr bereits geprüftes Diplomprojekt fertig stellen müssen,
- b) Studierende, die zur Vorbereitung einer an der KHM entstandenen Arbeit für eine Festivaleinrichtung oder zur Vorbereitung einer Ausstellung, die von der KHM unterstützt wird, ihre Arbeit fertig stellen wollen.

## 2. Antragstellung:

Der Antrag ist für die Festival-/Ausstellungsbearbeitung bis spätestens 1 Jahr nach der Diplomprüfung, für die Fertigstellung des Diplomprojekts bis spätestens zum Ende des Diplomsemesters zu stellen; zugleich

- Nachweis einer ausreichenden Haftpflichtversicherung (Personenschäden 1 Millionen EUR, Sachschäden 50.000 Euro); bei unzureichendem Versicherungsschutz kann die Zugangsberechtigung von einer Sicherheitsleistung abhängig gemacht werden.
- Zahlung einer Kautions von 40,00 Euro pro Zugangskarte **bei Frau Thurmes** (Peter-Welter-Platz 2, 1. OG, links).

## Dauer des Zugangs:

Solange der Zugang für die Fertigstellung erforderlich ist, für die Festival-/Ausstellungsbearbeitung maximal 6 Monate nach dem Diplomsemester, für die Fertigstellung des Diplomprojekts maximal 6 Monate und nur im Semester unmittelbar nach dem Diplomsemester.

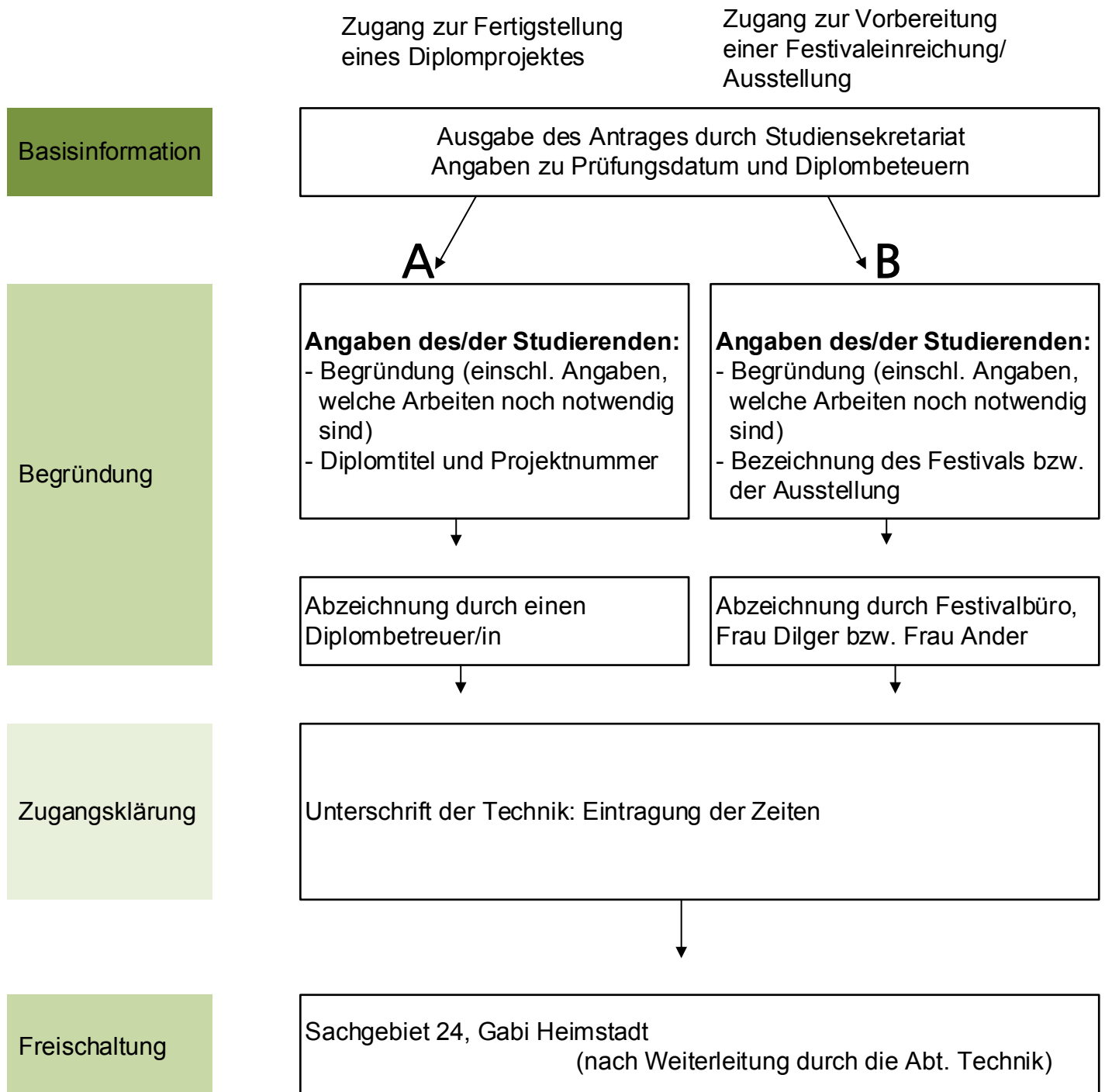
## Räume

Zugang zu den Räumen, soweit dies für die Fertigstellung der Arbeit erforderlich ist.

## Bedingungen:

- Nach Vorlage des Zugangsantrages, des Versicherungsnachweises sowie der **Einzahlungsquittung** über die Kautions bei Frau Heimstadt erhalten Sie in der Haustechnik eine Zugangskarte.
- Die Zugangsberechtigung ist jederzeit mitzuführen und auf Verlangen den zur Kontrolle befugten KHM-Mitarbeitern und Mitarbeitern des zuständigen Wachdienstes – in Verbindung mit einem gültigen Personalausweis vorzuzeigen.
- Bei Verlust einer Zugangskarte informieren Sie bitte sofort die Haustechnik (Durchwahl - 316)
- Die Bereiche Tonstudio, Glas Moog und alle anderen Studios werden grundsätzlich erst nach Genehmigung durch die dafür Verantwortlichen freigeschaltet.
- Der Zugang beinhaltet grundsätzlich keine Ausleihe von technischem Equipment der KHM.
- Die KHM behält sich das Recht auf Widerruf der Zugangsberechtigung vor.

# Ablaufskizze Zugang für ehem. Studierende



**Verbleib des Antrages im Sachgebiet 24**

## Ablaufdiagramm Zugangsberechtigung für ehemalige Studierende (in besonderen Fällen oder 2. Antrag)

### Basisinformation

Ehemalige Studierende können einen Zugang in besonderen Fällen bis zu 3 Jahre nach Exmatrikulation (Sonderfall) beantragen.

### Beantragung

Verlängerung: Zugangsantrag mit folgenden Angaben an das *Studierendensekretariat*:

- Name und Anschrift der/des Studierenden
- Projekt (Titel und Nummer des Diplomprojekts)
- Grund für den Zugang (einschl. Angabe, welche Arbeiten noch notwendig sind)
- **zusätzlich ein gesondertes Schreiben mit folgenden Angaben:**
  - Grund für den nachträglichen Zugang
  - zu den ausstehenden Arbeiten (einschl. Zeitplan)

### Zugangsklärung

1. Unterschrift des Antrages von der/dem Diplombetreuer/in bzw. vom Festivalbüro
2. Zugangsantrag sowie zusätzliches Schreiben zur Entscheidung an die Kanzlerin.
3. Wenn der Antrag durch die Kanzlerin genehmigt wurde, wird dieser an die Mitarbeiter/innen der Abt. Technik weitergeleitet.
4. Klärung der technischen Notwendigkeit des Zugangs sowie der Zeiten mit dem verantwortlichen Mitarbeiter/in der Abt. Technik.

Weiterleitung des Zugangsantrages an das SG 24, Gabi Heimstadt

### Freischaltung

1. Einzahlung einer **Kautions** i. H. v. € 40,- bei Fr. Thurmes (Kasse)
2. Freischaltung der Zugangskarte erfolgt nach Vorlage eines **Haftpflichtnachweises** und der Einzahlungsquittung (wg. Kautions) durch die Haustechnik